

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАРЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ МАРЬЕВСКАЯ СОШ)**

ПРИКАЗ

13.09.2023

с.Марьевка

№325

О реализации проекта «Цифровая среда. Образование»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», Распоряжения совета Министров Республики Крым от 15.04.2019 № 433-р «Об утверждении концепции проекта «Многофункциональная карта жителя Республики Крым на 2019-2024 годы», Постановления Совета Министров Республики Крым от 07.07.2023 № 470 «О создании автоматизированной системы управления питанием и доступом в муниципальных общеобразовательных организациях в Республике Крым», приказом Управления образования Ленинского района от 04.09.2023 №321, с целью развития цифровых технологий в общеобразовательных организациях, в части совершенствования организации школьного питания, автоматизированного управления и финансового контроля, в том числе за целевым использованием адресной социальной поддержки обучающихся и контроля управления доступом с использованием многофункциональной карты (далее МФК),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить проект «Цифровая среда. Образование» в качестве автоматизированной системы управления питанием и доступом (далее – Проект) в МБОУ Марьевская СОШ по оказанию услуг автоматизации оплаты питания и учёта, в том числе льготных категорий и контроля управления доступом с 01.11.2023 года.

2. Назначить ответственных по проекту «Цифровая среда. Образование»:

- 2.1. Абибуллаева Э.П., директор – руководитель проекта по школе;
- 2.2. Асаеву С.А., специалист по закупкам – за организацию питания, в том числе учета и контроля льготных категорий обучающихся;
- 2.3. Кийик Д.С., учитель информатики – за актуализация базы данных;
- 2.4. Талыбову Г.М., завхоз - за хранение и эксплуатацию планшета по работе с системой контроля управления доступом;
- 2.5. Талыбову Г.М., завхоз – за организацию работы проходной с использованием МФК;
- 2.6. Талыбову Г.М., завхоз – за переоформление ранее предоставленной Детской карты по обращению учащегося/родителей (законных представителей) взамен ранее выданных, которые были утеряны/повреждены.

3. В рамках реализации проекта:

- 3.1. Талыбовой Г.М. обеспечить контроль управления доступом в школе за счет организации контрольно-пропускной системы с использованием МФК;
- 3.2. Асаевой С.А. – обеспечить возможность безналичной оплаты за питание обучающихся с использованием POS-терминального оборудования и дистанционных сервисов;

3.3. Асаевой С.А. – обеспечить своевременное внесение актуальных, достоверных и полных сведений по оператору питания, обучающимся, категориям льгот, учебном календаре и пр.

3.4. Асаевой С.А. использовать в работе отчетность по питанию, а также движению контингента.

4. Классным руководителям 1-10 классов:

4.1. Довести родителям (законным представителям) информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование»;

4.2. Вести разъяснительную работу среди обучающихся и их законных представителей;

4.3. Взять под личный контроль оформление родителями (законными представителями):

4.4. Банковских карт обучающихся;

4.4.1. Согласий на обработку персональных данных.

4.4.2. Анкет-заявлений по присоединению к Договору на оказание услуг по организации питания.

4.4.3. Заявку на питание формировать ежедневно с использованием проекта «Цифровая среда. Образование», в случае ошибок инициировать корректировку с ответственным по питанию Асаевой С.А.

5. Кийик Д.С. разместить на официальном сайте школы информацию о реализации проекта «Цифровая среда. Образование».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 50882823FF9BD17F5541C0CF924399E8
Владелец: Абибуллаева Элеонора Павловна
Действителен: с 17.02.2023 до 12.05.2024

Э.П.Абибуллаева